

Opole, dnia 03.10.2016

**PYTANIA I ODPOWIEDZI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
NR 1/RPO.02.01.02-16-0071/16**

1. **Pytanie:** *W związku z publikacją na stronie internetowej Weegree.com zapytania dotyczącego zamówienia licencji systemu informatycznego usługi implementacji systemu proszę o przedstawienie bardziej szczegółowych funkcjonalności zakupywanego przez Państwa systemu.*

2. **Odpowiedź: ELEMENTY SYSTEMU ERP**

System powinien posiadać możliwości analizy zarówno już rozliczonych płatności, jak i nierozliczonych należności i zobowiązań firmy, dokładną kontrola historycznych rozliczeń (np. stan należności odbiorców na wybrany dzień, raport informujący o terminowości wpłat dla danego kontrahenta), a także bieżąca kontrola należności i zobowiązań (np. raport pokazujący należności przeterminowane o 60 dni).

Powinien posiadać możliwość analizy obrotów i sald na kontach księgowych, tworzyć zestawienia księgowe definiowane przez użytkownika. Obroty i salda mogą być analizowane w zależności od typu konta (bilansowe, wynikowe, pozabilansowe), wybranej klasy kont, waluty zapisów.

Powinien realizować wszelkiego rodzaju transakcje handlowe, zarówno krajowych, jak i zagranicznych, w tym obsługa specyficznych przypadków sprzedaży (m. in. tax free, obrót złomem, obrót towarami koncesjonowanymi, obsługa kaucji).

Zarządzanie płatnościami kontrahentów (preliminarz płatności, obsługa operacji kasowo-bankowych), Obsługa wielu kas i rejestrów bankowych, w polskich złotych oraz w dowolnych innych walutach.

Możliwość wykorzystania dowolnej ilości form płatności i przypisania dla każdej z nich odpowiedniego rejestru kasowo-bankowego.

Powinien posiadać możliwości kompleksowej obsługi finansowo-księgowej firmy zgodnie z Ustawą o Rachunkowości, jak również Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej (MSSF). Powinien posiadać możliwości ewidencji majątku trwałego, księgi inwentarzowe zorganizowane w wielopoziomą strukturę drzewa, czyli wykaz składników majątku trwałego wykorzystywanych w przedsiębiorstwie.

Powinien wspierać procesu kadrowo-płacowego — od przyjęcia pracownika, poprzez wszelkie operacje dotyczące jego rozliczeń, aż do rozwiązania umowy o pracę i wyrejestrowania go z ubezpieczeń. Definiować elementy wynagrodzeń, uzależniania ich wysokości od czasu pracy, nieobecności lub stażu pracy. Wysłać deklaracje ZUS

ELEMENTY SYSTEMU OBIEGU DOKUMENTÓW

System powinien pozwalać na zarządzanie przetwarzaniem, przepływem dokumentów, pracy, zasobów między członkami grupy kapitałowej; konsolidacja danych; operacje realizowane dla poszczególnych podmiotów na podstawie zagregowanych danych całej grupy kapitałowej, rozbudowany podział ról i uprawnień (zasoby grupy kapitałowej/odrębnie każdego członka grupy).

Powinien pozwalać na zastosowanie w definiowalnych procesach obiegu, dekretacji controllingowej i archiwizacji dokumentów, jak też w zaawansowanej obsłudze dedykowanych i rozbudowanych funkcjonalności;

Powinien zapewnić integrację i synchronizację danych z zewnętrznymi systemami; poprzez interfejs API (opublikowana dokumentacja) umożliwi współpracę z innymi rozwiązaniami informatycznymi, a także zapewnia obsługę konsolidacji danych dla potrzeb analitycznych w wieloźródłowej Hurtowni Danych

WDROŻENIE ELEMENTÓW SYSTEMU ERP ORAZ OBIEGU DOKUMENTÓW

Analiza przedwdrożeniowa - Przedstawienie metodyki prowadzenia prac analitycznych i wdrożeniowych, omówienie struktury organizacyjnej, omówienie sposobu prowadzenia prac analitycznych. Ogólne omówienie i weryfikacja podlegających analizie obszarów działań, określenie występujących w nich poszczególnych procesów i ew. podprocesów, ogólne określenie związanych ze wskazanymi procesami obiektów (zadań i dokumentów) wraz z ich obiegiem w organizacji, Ogólne omówienie infrastruktury teleinformatycznej występującej. Określenie celów analizy i wdrożenia ECM

Uzgodnienie składów zespołów projektowych wraz z przypisaniem odpowiedzialności decyzyjnej za dany obszar podlegający analizie, ustalenie sposobów i metod komunikacji zespołów wdrożeniowych.

Wstępne ustalenie harmonogramu przewidywanych spotkań analitycznych, ogólne określenie zakresu materiałów i informacji wymaganych do przygotowania przez Klienta na spotkania analityczne.

Wykonanie prac analitycznych i opracowanie dokumentu analizy, określenie szczegółowego budżetu i harmonogramu realizacji projektu dla wskazanych obszarów biznesowych, procesów i obiektów (np. Dokumenty, Projekty, Kosztorysy, Harmonogramy, Budżety, Raporty i analizy, Alerty, Akcje, Wydruki) zgodnie z metodyką wdrożeń ECM

Instalacja i konfiguracja - Kompleksowe wdrożenie wszystkich funkcjonalności oraz migracja danych

Grzegorz Kuliś
PREZES ZARZĄDU



WEEGREE Sp. z o.o. Sp.k.
ul. Krakowska 26/1, 45-018 Opole
NIP 7543107303, REGON 363541393

